ZARZĄDZENIE NR 80/2020
BURMISTRZA GMINY KOZIENICE

z dnia 2 czerwca 2020 r.

w sprawie ustalenia terminów przerw, dyżurów i zasad ich organizacji dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice w 2020 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713), oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017r. poz. 649,949), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się przerwy wakacyjne dla przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice w okresie wakacji. Harmonogram terminów przerw wakacyjnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się dyżury wakacyjne dla przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice w okresie trwania wakacji. Harmonogram dyżurów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wprowadza się "Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice", które stanowią załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ustala się wzór Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/szkoły pełniącego dyżur wakacyjny, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Kozienicach.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Kozienice

Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 80/2020
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 2 czerwca 2020 r.

Harmonogram terminów przerw wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice

1. Publiczne Przedszkole Nr 1 "Pod Topolą" w Kozienicach - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
2. Publiczne Przedszkole Nr 2 w Kozienicach - od 1.08.2020r. do 31.08.2020r.
3. Publiczne Przedszkole Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach - od 1.07.2020r. do 31.07.2020r.
4. Publiczne Przedszkole Nr 4 w Kozienicach - od 1.08.2020r. do 31.08.2020r.
5. Publiczne Przedszkole Nr 5 im. Wandy Chotomskiej w Kozienicach - od 1.07.2020r. do 31.08.2020r.
6. Publiczne Przedszkole Nr 6 w Świerżach Górnych - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
7. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Urszuli Kochanowskiej - od 1.07.2020r. do 31.08.2020r.
8. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Kochanowskiego - od 1.07.2020r. do 31.08.2020r.
9. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Jana Pawła II w Kozienicach - od 1.07.2020r. do 31.07.2020r.
10. Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzeźnicy - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
11. Publiczna Szkoła Podstawowa w Janikowie - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
12. Publiczna Szkoła Podstawowa w Kociołkach - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
13. Publiczna Szkoła Podstawowa w Piotrkowicach - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
14. Publiczna Szkoła Podstawowa im. chor. Jana Szymańskiego w Ryczywole - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
15. Publiczna Szkoła Podstawowa w Stanisławicach - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
16. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Woli Chodkowskiej - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r.
17. Publiczna Szkoła Podstawowa w Wólce Tyrzyńskiej - od 01.07.2020r. do 31.08.2020r..

Burmistrz Gminy Kozienice

Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 80/2020
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 2 czerwca 2020 r.

Harmonogram dyżurów wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kozienice

1. Publiczne Przedszkole Nr 2 w Kozienicach **od 01.07.2020r. do 31.07.2020r.**
2. Publiczne Przedszkole Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Kozienicach **od 01.08.2020r. do 26.08.2020r.**
3. Publiczne Przedszkole Nr 4 w Kozienicach **od 01.07.2020r. do 31.07.2020r.**
4. Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Jana Pawła II w Kozienicach **od 01.08.2020r. do 26.08.2020r.**

Burmistrz Gminy Kozienice

Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 80/2020

Burmistrza Gminy Kozienice

z dnia 2 czerwca 2020 r.

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice

Rozdział 1.
Podstawy prawne

§ 1.

1. Przedszkole jako placówka nieferyjna funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący - *§ 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli* (Dz. U. z 2019 r. poz. 502).

2. Dyżur wakacyjny w roku szk. 2019/2020 jest zorganizowany zgodnie z Wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz.59 oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

Rozdział 2.
Zasady ogólne

§ 2.

1. Z dyżurów mogą skorzystać wyłącznie dzieci uczęszczające do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozienice.

2. Do opieki w miesiącach wakacyjnych pierwszeństwo mają:

1) dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19;

2) obydwoje rodzice pracujący;

3) samotnie wychowujący.

3. Zapisy na dyżury wakacyjne prowadzone są w placówkach do których uczęszcza dziecko.

4. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny wydawany jest w macierzystym przedszkolu/szkole lub będzie do pobrania ze stron internetowych przedszkoli.

5. Wypełniony wniosek na dyżur wakacyjny należy zeskanować i przesłać drogą elektroniczną lub złożyć w przedszkolu, do którego uczęszcza dziecko.

6. We wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny można wskazać wyłącznie jedno przedszkole/oddział przedszkolny.

7. Zapisy na dyżur wakacyjny prowadzone są w przedszkolach w terminie od 05 czerwca br. do 15 czerwca br. Po tym terminie zapisanie dziecka na dyżur wakacyjny może nastąpić jedynie w przypadku wolnych miejsc w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym i jest uzależnione od decyzji dyrektora.

8. Podanie informacji o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny nastąpi 19 czerwca 2020r. do godz. 15.00

9. Godziny pracy dyżurujących placówek mogą ulec skróceniu w zależności od godzin zadeklarowanych przez rodziców.

10. W celu przygotowania placówki do rozpoczęcia roku szkolnego, dyżur wakacyjny w miesiącu sierpniu trwa do dnia 26 sierpnia.

11. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.

12. We wszystkich dyżurujących przedszkolach/oddziałach przedszkolnych obowiązują te same zasady, terminy i kryteria zapisów.

Rozdział 3.
Postanowienia końcowe

§ 3.

1. Informacja o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur będzie dostępna w przedszkolu/szkole i na stronach internetowych przedszkoli/ szkół.

2. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur jest wniesienie opłaty za żywienie, w terminie od 22 do 25 czerwca 2020r. na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane.

3. W okresie dyżuru wakacyjnego opłata za żywienie wynosi 8 zł za dzień x ilość dni deklarowanych przez rodzica.

4. Rodzic jest obowiązany zgłosić nieobecność dziecka w danym dniu do godz. 8.30. Brak zgłoszenia skutkować będzie naliczeniem opłaty za żywienie w tym dniu.

5. Rodzic jest zobowiązany przyprowadzić dziecko do przedszkola do godz. 8.30.

6. **Brak uiszczenia opłaty we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.**

7. **Brak zgłoszenia nieobecności dziecka w pierwszym dniu dyżuru wakacyjnego będzie skutkował skreśleniem dziecka z listy przyjętych na ten dyżur.**

Burmistrz Gminy Kozienice

Piotr Kozłowski

Załącznik Nr 4 do zarządzenia nr 80/2020
Burmistrza Gminy Kozienice
z dnia 2 czerwca 2020r.

Przed wypełnieniem proszę przeczytać całość

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do Publicznego Przedszkola Nr ... w Kozienicach w okresie pandemii COVID-19

Proszę o przyjęcie mojego dziecka .....
(imię i nazwisko dziecka)

na dyżur wakacyjny do Publicznego Przedszkola Nr ... działającego w czasie stanu pandemii COVID-19 od dnia .....do dnia..... w godz. od ..... do .....

Adres zamieszkania dziecka

.....
.
(miejscowość, ulica, numer domu)

1. **Dane dotyczące rodziców / opiekunów prawnych/**

	MATKA	OJCIEC
Imię i nazwisko		
Miejsce zamieszkania		
Miejsce pracy		
Godziny pracy		
Telefon kontaktowy do szybkiej komunikacji (domowy, komórkowy)		
Jestem pracownikiem systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych pracownikiem handlu i przedsiębiorstwa produkcyjnego realizującego zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19	Tak/nie	Tak/nie
Potwierdzenie zakładu pracy, że w terminie pobytu dziecka na dyżurze w przedszkolu matka/ojciec (opiekunka/opiekun prawny) nie korzysta z urlopu wypoczynkowego, wychowawczego, innego*		
Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie.	Tak/nie	Tak/nie

**) Pieczęć zakładu pracy i czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie*

2. **Oświadczam, że jeśli zachoruje moje dziecko lub członek rodziny natychmiast poinformuję o tym przedszkole**

Kozienice, dnia ....

podpis matki *podpis ojca*

3. **Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka**

Oświadczam, że moje dziecko jest zdrowe, nie ma objawów żadnej choroby.
Ponadto **nie miało świadomego kontaktu:**
a) z osobą chorą na koronawirusa
b) z osobą będącą w izolacji
c) z osobą przebywającą na kwarantannie.

Kozienice, dnia ....

podpis matki *podpis ojca*

4. **Oświadczenie o pobycie dziecka w przedszkolu**

Oświadczam, że oddając dziecko pod opiekę publicznego przedszkola działającego w czasie stanu pandemii COVID-19: **jestem świadomy/świadoma*** istnienia licznych czynników ryzyka grożących zarażeniem się COVID 19:
a) dziecku
b) rodzicom/ opiekunom
c) innym domownikom
i w przypadku zachorowania nie będę wnosił skarg i zażaleń.

Kozienice, dnia ....

podpis matki *podpis ojca*

5. **Oświadczam, że zapoznałem/łam się z procedurą postępowania z dzieckiem chorym w czasie epidemii COVID-19 oraz z procedurą bezpieczeństwa i zobowiązuję się bezwzględnie przestrzegać ich zapisów *(Procedury dostępne na stronach internetowych przedszkoli).***

Kozienice, dnia ....

podpis matki *podpis ojca*

6. **Wyrażam zgodę na codzienny pomiar temperatury u mojego dziecka.**

Kozienice, dnia ....

podpis matki *podpis ojca*

7. **Informacje dodatkowe**

Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka (choroby przewlekłe, wady rozwojowe, alergie pokarmowe, orzeczenie o pomocy psych-ped itp.

.....
.....
.....

8. **Oświadczenie rodziców**

Oświadczam, że zgłaszając dziecko na dyżur wakacyjny zobowiązuję się uiścić zapłatę za żywienie dziecka w terminie pięciu dni od dnia opublikowania informacji o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny w wysokości i na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku rezygnacji z pobytu dziecka w dyżurującym przedszkolu, powiadomię placówkę najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem dyżuru.*

) W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie dziecko zostanie skreślone z listy

9. Oświadczam, iż jestem poinformowany/a, że po dokonaniu wpłaty za żywienie nie będę domagał/a się zwrotu za nieobecne dni dziecka w przedszkolu w czasie epidemii COVID - 19.

Kozienice, dnia ....

podpis matki podpis ojca

10.Oświadczam, iż znane mi są zasady organizacji dyżurów wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przy szkołach prowadzonych przez Gminę Kozienice w okresie pandemii COVID 19.

Kozienice, dnia.....

.....

podpis matki

.....

podpis ojca

11.Oświadczenie o odpowiedzialności karnej.

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego[1].

Kozienice, dnia ....

podpis matki *podpis ojca*

Decyzją Dyrektora dziecko zostało zakwalifikowane/niezakwalifikowane* do Publicznego Przedszkola Nr 3 z Odziałami Integracyjnymi zgodnie z kryteriami MEN i GIS, MZ

Kozienice, dnia .....

.....

pieczęć i podpis dyrektora

1.Art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.) ma następujące brzmienie: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8."

Informacja: *Administratorem Państwa danych osobowych jest Publiczne Przedszkole Nr ... w Kozienicach. Więcej na stronie www.przedszkole3kozienice.pl w zakładce RODO.*

BURMISTRZ GMINY KOZIENICE

mgr Piotr Kozłowski